|  |  |
| --- | --- |
| Identificador | CU13 |
| Nombre | Agregar documento |
| Autor | Alan González Heredia |
| Actor | Coordinador/Auxiliar |
| Descripción | Permite al coordinador/Auxiliar agregar un DOCUMENTO al sistema. |
| Precondición | El documento no se ha subido anteriormente. |
| Flujo Normal | 1.- El sistema muestra la ventana “Cargar Documento” que contiene campos para el ingreso de los datos del DOCUMENTO; un campo para subir documento, descripción, fecha, nombre, una lista de los tipos de DOCUMENTO (Carta de aceptación,Carta de asignación, carta de liberación) y una lista de los ESTUDIANTE cursando ese periodo.  2.- El coordinador/Auxiliar da click en el campo para subir el DOCUMENTO.  3. El sistema muestra una ventana para la búsqueda del DOCUMENTO.  4. El coordinador/auxiliar selecciona el DOCUMENTO, ingresa los datos correspondientes en los campos, selecciona un ESTUDIANTE y da click en “Guardar”. *(4a) (EX02)*  5. El sistema valida que los campos estén completos, que se haya subido el DOCUMENTO y muestra una ventana de confirmación.  6. El coordinador/Auxiliar confirma la operación.  7. El sistema guarda la información del DOCUMENTO en la BD.  8. Fin de CU. (EX01) |
| Flujo Alterno | **4a Cancelar**  1.- El coordinador/maestra da click en el botón “cancelar”.  2.- Fin del caso de uso.  **5a Documento no subido**  1.- El sistema muestra un mensaje; “Por favor suba un documento”.  2.- El sistema regresa al paso 4 del flujo normal. |
| Excepción | EX01: Error al recuperar los datos de la BD y se muestra un mensaje: “Lo sentimos, no podemos consultarlo en este momento”.  EX02: No se puedo cargar el documento en el sistema y se muestra un mensaje “El documento no se puede cargar en este momento” |
| Postcondición | El sistema muestra el documento subido en el sistema. |
| Include | Ninguno |
| Extend | Ninguno |